

## **ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ**

Jelen tájékoztató célja, hogy a Csodaműhely Egyesület esélyteremtő programjainak résztvevői (valamint törvényes képviselőik), munkatársai, önkéntesei és támogatói, együttesen: érintettek, megfelelő tájékoztatást kapjanak az Egyesület által végzett adatkezelés, adatfeldolgozás, adattovábbítás, illetve egyéb, személyes adatokkal összefüggő tevékenységek köréről, módjáról és céljáról, továbbá az ezekhez kapcsolódó jogaikról.

### **AZ ADATKEZELŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK**

Név:	Csodaműhely Egyesület
Székhely:	2014 Csobánka, Fő tér 7.
Nyilvántartó szerv:	Budapest Környéki Törvényszék
Nyilvántartási szám:	13-02-0006998
Adószám:	18748060-1-13
Képviselő:	Bakó Boglárka elnök
Telefonszám:	+ 36 30 456 5072
E-mail:	csodamuhelyegyesulet@gmail.com

Az egyesület adatkezelői: Donáth Anna, Horlai Sára és Bakó Boglárka

### **I. PROGRAMOK RÉSZTVEVŐI**

#### **AZ ADATKEZELÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK**

Adatkezelő a Tanoda tanulóinak és szüleiknek / törvényes képviselőiknek (érintettek), továbbá a felnőttképzésben résztvevőknek a jelen tájékoztatóban megjelölt személyes adatait kezeli, az alábbi feltételekkel.

Adatkezelő az érintettekről megismert és egyéb módon tudomására jutott személyes adatokat a legnagyobb körültekintéssel és bizalmasan kezeli.

Adatkezelő és munkatársai, továbbá a Tanoda működtetésében résztvevő közreműködők és önkéntesek biztosítják, hogy jogosulatlan személyek ne tekinthessenek be személyes adatokba, továbbá hogy a személyes adat a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen védve legyen.

*Az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok:*

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében

történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályaon kívül helyezéséről – ÁLTALÁNOS ADATVÉDELMI RENDELET / GDPR,

- a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet,
- a gyermekek esélynövelő szolgáltatásainak szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 40/2018. (XII. 4.) EMMI rendelet.

## **AZ EGYES ADATKEZELÉSEK**

### *1. Tanulói szerződés létesítésével és teljesítésével, Tanoda szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos adatkezelés*

Személyes adatok	Természetes személyazonosító adatok (családi és utónév, születési családi és utónév, születési hely, születési idő, anyja születési családi és utóneve), elérhetőségek, tanulmányi eredmények, nevelési tanácsadó szakvéleménye, hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetről szóló igazolás, mérési azonosító; Szülők / törvényes képviselők természetes személyazonosító adatai, elérhetőségei
A személyes adat forrása	Tanulók és szüleik / törvényes képviselőik
Adatkezelés célja	Tanodai szolgáltatás nyújtása, tanulók nyilvántartása, kapcsolattartás szülőkkel / törvényes képviselőikkel
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont – tanulói szerződés teljesítése
Megőrzési idő	A szerződés megszűnését követő 5 év

### *2. Tanulói szerződés teljesítésével, Tanoda szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos különleges személyes adatok (egészségügyi adatok) kezelése*

Személyes adatok	Egészségügyi zárójelentésekben és egyéb orvosi dokumentumokban szereplő különleges személyes adatok (magatartási, tanulási, beilleszkedési problémák, stb.)
A személyes adat forrása	Tanulók és szüleik / törvényes képviselőik
Adatkezelés célja	Tanodai szolgáltatás nyújtása, egyéni fejlesztő foglalkozás tervezése és szervezése a gyermekek részére
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont – az érintett hozzájárulása (szülője vagy törvényes képviselője által megadva), továbbá a GDPR 9. cikk (2) bekezdés a) pontja alapján tett kifejezett hozzájárulás
Megőrzési idő	A szerződés megszűnését követő 1 év

### *3. Felnőttképzési programmal kapcsolatos adatkezelés*

Személyes adatok	Természetes személyazonosító adatok, képzettségre vonatkozó adatok, szakmai tapasztalatra vonatkozó adatok, társadalombiztosítási adatok
A személyes adat forrása	Felnőttképzés résztvevői, megbízottak, munkavállalók és önkéntesek

Adatkezelés célja	United Way pályázati anyaghoz csatolt önéletrajzok, adatkezelő tevékenységének megvalósításában résztvevők nyilvántartása
Adatkezelés jogalapja	Szerződés teljesítése
Megőrzési idő	A szerződés megszűnését követő 1 év

## **TÁJÉKOZTATÁS ADATFELDOLGOZÓKRÓL**

Az Egyesület adatfeldolgozói:

- A Tanoda szolgáltatás nyújtásában résztvevő önkéntesek;
- A Tanoda szolgáltatás nyújtásában résztvevő megbízottak.

Bővebb tájékoztatást kérésre Horlai Sára nyújt az önkéntesek és megbízottak személyéről és elérhetőségeiről.

## **II. MUNKATÁRSOK, ÖNKÉNTESEK**

### **AZ ADATKEZELÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK**

Adatkezelő a munkavállalóknak, önkénteseknek és a megbízási szerződéssel rendelkező közreműködőknek, továbbá az egyesületi tagoknak (együttesen: érintettek) a jelen tájékoztatóban megjelölt személyes adatait kezeli, az alábbi feltételekkel.

Adatkezelő elkötelezett, hogy a munkaviszony, önkéntes jogviszony, megbízás létesítése, teljesítése és megszüntetése és az egyesületi tagnyilvántartás körében kért, illetőleg tudomására jutott személyes adatokat a legnagyobb körültekintéssel és bizalmasan kezelje a jelen tájékoztatóban, az általános adatvédelmi rendeletben és egyéb vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően.

Adatkezelő biztosítja, hogy jogosulatlan személyek ne tekinthessenek be személyes adatokba, továbbá hogy a személyes adat a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen védve legyen.

*Az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok:*

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről – ÁLTALÁNOS ADATVÉDELMI RENDELET / GDPR;
- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény;

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény;
- az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény;
- a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény;
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.).

## **AZ EGYES ADATKEZELÉSEK**

### *1. A munkaviszony létesítésével és teljesítésével kapcsolatos adatkezelés*

Adatkezelő, mint munkáltató a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.) és a munkaviszonyra vonatkozó egyéb ágazati jogszabályok felhatalmazása és előírásai alapján a munkaviszony létesítése, teljesítése, módosítása és megszüntetése körében az alábbiakban meghatározott személyes adatokat kezeli a munkavállalókról.

Személyes adatok	Természetes személyazonosító adatok, képzettségre vonatkozó adatok, szakmai tapasztalatra vonatkozó adatok, elérhetőségek, társadalombiztosítási adatok, munkabér utaláshoz szükséges banki adatok
Adatkezelés célja	Az adatkezelőnél fennálló foglalkoztatás biztosítása, munkaviszonnyal kapcsolatos ügyintézés, jogszabályi kötelezettségek teljesítése (bejelentés, munkaidő-nyilvántartás, bérszámfejtés, bérutalás)
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont - olyan szerződés teljesítése, amelyben az érintett az egyik fél, GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont – jogi kötelezettség teljesítése
Megőrzési idő	Adatkezelő - a biztosítási jogviszonnyal összefüggő személyes adatokat az öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő 5 évig; - a munkajogi igényérvényesítéshez szükséges adatokat az igény elévüléséig (3 év); - amennyiben az adatok kezelése az Adatkezelőre vonatkozó adózási kötelezettségek teljesítéséhez szükséges, úgy annak a naptári évnek az utolsó napjától számított 5 évig kezeli, amelyben az adóról bevallást, adatbejelentést, bejelentést kellett tenni, illetve bevallás, adatbejelentés, bejelentés hiányában az adót meg kellett fizetni [az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 78. § (3), valamint 202. § (1)]; - amennyiben az adatok az Adatkezelőre vonatkozó számviteli kötelezettségek teljesítéséhez, számviteli bizonylatok megőrzéséhez is szükségesek, úgy azokat 8 évig őrzi [a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 168-169. §].

Személyes adatok forrása	Munkavállalók
--------------------------	---------------

### *2. Önkéntes jogviszony létesítésével és teljesítésével kapcsolatos adatkezelés*

Adatkezelő - a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény előírásai alapján az önkéntes jogviszony létesítése, teljesítése, módosítása

és megszüntetése körében az alábbiakban meghatározott személyes adatokat kezeli az önkéntesekről.

Személyes adatok	Természetes személyazonosító adatok, elérhetőségek, elszámolási előleg vagy úti költség utalásához szükséges banki adatok
Adatkezelés célja	Adatkezelő tevékenységének megvalósításában résztvevő önkéntesek nyilvántartása és költségeinek megtérítése
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont - olyan szerződés teljesítése, amelyben az érintett az egyik fél, GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont – jogi kötelezettség teljesítése (az önkéntesek foglalkoztatásának bejelentése a családpolitikáért felelős miniszternek)
Megőrzési idő	Önkéntes jogviszony megszűnését követő 5 évig
Személyes adatok forrása	Önkéntesek

### *3. Megbízási jogviszony létesítésével és teljesítésével kapcsolatos adatkezelés*

Személyes adatok	Természetes személyazonosító adatok, elérhetőségek
Adatkezelés célja	Adatkezelő tevékenységének megvalósításában résztvevő megbízottak nyilvántartása
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont - olyan szerződés teljesítése, amelyben az érintett az egyik fél
Megőrzési idő	Megbízási jogviszony megszűnését követő 5 évig
Személyes adatok forrása	Megbízottak

### *4. Egyesületi tagsággal kapcsolatos adatkezelés*

Személyes adatok	Természetes személyazonosító adatok, elérhetőségek
Adatkezelés célja	Egyesületi tagság nyilvántartása, kapcsolattartás
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont – jogi kötelezettség teljesítése (Ptk.)
Megőrzési idő	Tagsági jogviszony megszűnését követő 5 évig
Személyes adatok forrása	Egyesületi tagok

## **TÁJÉKOZTATÁS ADATFELDOLGOZÓKRÓL**

Az Egyesület adatfeldolgozója:

Név: Lázár Ilona Stefánia

Cím: 2013 Pomáz, Huszár utca 15/b

Elérhetőség: lazar.ilona16@gmail.com

## **III. TÁMOGATÓK**

### **AZ ADATKEZELÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK**

Adatkezelő az Egyesület támogatóinak a jelen tájékoztatóban megjelölt személyes adatait kezeli, az alábbi feltételekkel.

Adatkezelő elkötelezett, hogy a tudomására jutott személyes adatokat a legnagyobb körültekintéssel és bizalmasan kezelje a jelen tájékoztatóban, az általános adatvédelmi rendeletben és egyéb vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően.

Adatkezelő biztosítja, hogy jogosulatlan személyek ne tekinthessenek be személyes adatokba, továbbá hogy a személyes adat a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen védve legyen.

*Az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok:*

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről – ÁLTALÁNOS ADATVÉDELMI RENDELET / GDPR;

## **AZ EGYES ADATKEZELÉSEK**

### *1. Támogató magánszemély*

Az adatkezelés jogalapja az ön hozzájárulása, a GDPR 6. cikk (1) (a) pontja alapján. Az adományozásra tekintettel az Adatkezelő a következő adatokat kezeli: befizetés időpontja, közleménye; támogatás összege, pénzneme, rendszeressége; fizetési mód; kapcsolat az Adatkezelővel.

Személyes adatok	Természetes személyazonosító adatok, elérhetőségek
Adatkezelés célja	Támogató magánszemélyek nyilvántartása, kapcsolattartás
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont
Megőrzési idő	A támogatás folyósításától számított 5 évig
Személyes adatok forrása	Támogató

### *2. Támogató szervezet (alapítvány, cég, állami szervezet, egyéb)*

Az adatkezelés jogalapja a támogató szervezet képviselőjének a hozzájárulása, a GDPR 6. cikk (1) (a) pontja alapján. Az adományozásra tekintettel az Adatkezelő a következő adatokat kezeli: befizetés időpontja, közleménye; támogatás összege, pénzneme, rendszeressége; fizetési mód; kapcsolat az Adatkezelővel, támogatás felhasználásának időtartama.

Személyes adatok	Szervezet képviselőjének természetes személyazonosító adatok, elérhetőségek
Adatkezelés célja	Támogatók nyilvántartása, kapcsolattartás
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont
Megőrzési idő	A támogatás folyósításától számított 5 évig
Személyes adatok forrása	Támogató

## **TÁJÉKOZTATÁS ADATFELDOLGOZÓKRÓL**

Az Egyesület adatfeldolgozója:

Név: Lázár Ilona Stefánia

Cím: 2013 Pomáz, Huszár utca 15/b

Elérhetőség: lazar.ilona16@gmail.com

## **IV. ÉRINTETTI JOGOK, JOGÉRVÉNYESÍTÉS ÉS PANASZKEZELÉS**

### Tájékoztatás:

Írásban tájékoztatás kérhető arról, hogy milyen személyes adataidat, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, mennyi ideig kezeljük, továbbá hogy kinek, mikor, milyen jogalap szerint, mely személyes adataidhoz biztosítunk hozzáférést vagy kinek továbbítottuk a személyes adataidat.

### Helyesbítés:

Írásban kérhető, hogy módosítsuk valamely személyes adatodat (például postai elérhetőség, vagy névváltozás).

### Törlés:

Írásban, az Egyesülethez benyújtott írásbeli kérelemmel kezdeményezheted az adatok törlését. A törlési kérelmet az Egyesület abban az esetben utasítja el, ha őt a jogszabályok a személyes adatok további tárolására kötelezik.

### Korlátozás:

Írásban kérhető, hogy a személyes adataidat az Egyesület zárolja. A zárolás addig tart, amíg a megjelölt indok szükségessé teszi az adatok tárolását.

### Tiltakozás:

Írásban tiltakozhatsz az adatkezelés ellen, ha az Egyesület a személyes adatot pl. közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná.

### *Kérelmek teljesítése:*

Kérelmedet az alábbi módokon nyújthatod be:

- írásban, elektronikus úton a csodamuhelyegyesulet@gmail.com e-mail címre;
- levélben a 2014 Csobánka, Fő tér 7. postai címre;
- személyesen szóban vagy írásban az Egyesületnél.

A kérelem benyújtása során biztosítanod kell, hogy személyed egyértelműen azonosítható legyen és a kérelemben meg kell adnod a következő személyes adataidat:

- családi és utónév,
- születéskori családi és utónév,
- születési hely és idő,
- lakcím.

Az Egyesület a kérelem beérkezésétől számított legfeljebb 30 napon belül tájékoztat a kérelem nyomán meghozott intézkedésekről.

### **JOGORVOSLAT**

Mindenki, aki úgy véli, hogy adatkezelő adatkezelése következtében sérültek a jogai, keresettel a bírósághoz vagy panasszal a Hatósághoz (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság – székhelye: H-1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c; Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.; Telefon: +36 (1) 391-1400; Fax: +36 (1) 391-1410; E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)) fordulhat.

A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A perre a Fővárosi Törvényszék az illetékes, azonban az azt kezdeményező személy lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindítható.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a Hatósághoz fordultok, az a panaszokat csak abban az esetben vizsgálja ki, amennyiben a Hatóságnál tett bejelentését megelőzően már megkerestétek az Egyesületet panasszal, és a megkeresés nem vezetett eredményre.